

**OCENIANIE
WEWNĄTRZSZKOLNE**

**Zespołu Szkół Ogólnokształcących
nr 1 w Kroczewie**

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I Założenia i cele Oceniania Wewnątrzszkolnego	1
ROZDZIAŁ II Ocenianie Wewnątrzszkolne w oddziałach I - III szkoły podstawowej.....	1
ROZDZIAŁ III Ocenianie Wewnątrzszkolne w klasach IV - VI szkoły podstawowej oraz w klasach I - III gimnazjum.....	8

ROZDZIAŁ I

Założenia i cele Oceniania Wewnątrzszkolnego

1. Ocenianiu w ramach Oceniania Wewnątrzszkolnego podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Celem Oceniania Wewnątrzszkolnego jest:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie oraz przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 2) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 4) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
 - 6) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć (informacja zwrotna).

ROZDZIAŁ II

Ocenianie Wewnątrzszkolne w oddziałach I - III szkoły podstawowej

1. Ocenianie w oddziałach I - III szkoły podstawowej obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz zasad oceniania zachowania i informowanie o nich uczniów i rodziców (opiekunów prawnych);
 - 2) kryteria oceniania w oddziałach I - III. Formy i metody sprawdzania wiedzy;
 - 3) zasady oceniania zachowania w oddziałach I - III;
 - 4) metoda wystawiania klasyfikacyjnej oceny śródrocznej i rocznej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz oceny z zachowania;
 - 5) sposoby informowania rodziców o osiągnięciach uczniów w nauce i zachowaniu;
 - 6) promocja;
 - 7) zwolnienie z zajęć edukacyjnych.
2. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz zasad oceniania zachowania i informowanie o nich uczniów i rodziców (opiekunów prawnych) przebiega następująco:
 - 1) nauczyciele w pierwszym tygodniu każdego roku szkolnego informują uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie

programu nauczania, o kryteriach oceniania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów i dokumentują ten fakt zapisem w dzienniku lekcyjnym;

- 2) nauczyciele w pierwszym tygodniu każdego roku szkolnego informują uczniów o zasadach oceniania zachowania i dokumentują ten fakt zapisem w dzienniku lekcyjnym;
- 3) rodzice są informowani w miesiącu wrześniu na zebraniach klasowych przez wychowawcę o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizacji programów nauczania;
 - b) kryteriach oceniania;
 - c) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - d) zasadach oceniania zachowania uczniów;
- 4) rodzice podpisują listę z informacją, iż zapoznali się z systemem oceniania obowiązującym w oddziałach I - III;
- 5) wychowawca odnotowuje w dzienniku lekcyjnym informację o zapoznaniu rodziców z systemem oceniania obowiązującym w oddziałach I – III, listę z podpisami rodziców przechowuje w teczce wychowawcy.

3. Kryteria oceniania w oddziałach I - III szkoły podstawowej.

- 1) Ocena bieżąca z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, do których należy: edukacja polonistyczna, matematyczna, społeczna, przyrodnicza, plastyczna i muzyczna, zajęcia techniczne i komputerowe, wychowanie fizyczne oraz język obcy nowożytny (tu: język angielski), obejmuje stopień opanowania wiadomości i umiejętności określonych wymaganiami programowymi. Wyrażana jest ona za pomocą znaków cyfrowych w następującej skali:
 - a) celujący (cel) – 6;
 - b) bardzo dobry (bdb) – 5;
 - c) dobry (db) – 4;
 - d) dostateczny (dst) – 3;
 - e) dopuszczający (dop) – 2;
 - f) niedostateczny (nds) – 1.
- 2) Uczniowie, którzy za zgodą rodziców uczestniczą w lekcjach religii, oceniani są według następującej skali ocen cyfrowych:
 - a) celujący (cel) – 6;
 - b) bardzo dobry (bdb) – 5;
 - c) dobry (db) – 4;
 - d) dostateczny (dst) – 3;
 - e) dopuszczający (dop) – 2;
 - f) niedostateczny (nds) – 1.

- 3) W ocenianiu bieżącym możliwe jest stosowanie znaku „+” i „-” po ocenie cyfrowej.
- 4) Wymagania ogólne na poszczególne stopnie szkolne w oddziałach I - III szkoły podstawowej ustala się następująco:
- a) wymagania na stopień celujący obejmują treści nauczania:
 - stanowiące efekt samodzielnej pracy ucznia;
 - wynikające z indywidualnych zainteresowań;
 - umożliwiające rozwiązywanie problemów;
 - wynikające z podstawy programowej, ale bezbłędnie stosowane w nowych dla ucznia sytuacjach;
 - zapewniające pełne wykorzystanie wiadomości i umiejętności;
 - b) wymagania na stopień bardzo dobry obejmują treści nauczania:
 - w pełni zawarte w podstawie programowej;
 - pośrednio użyteczne w życiu pozaszkolnym;
 - wymagające korzystania z różnych źródeł;
 - c) wymagania na stopień dobry obejmują treści nauczania:
 - w większości opanowane z podstawy programowej;
 - użyteczne w szkolnej i pozaszkolnej działalności;
 - przydatne, ale nie niezbędne w opanowaniu treści z danej edukacji;
 - istotne w strukturze danej edukacji;
 - d) wymagania na stopień dostateczny obejmują treści nauczania:
 - częściowo opanowane z podstawy programowej;
 - dające wykorzystać się w sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych;
 - często powtarzające się w programie nauczania;
 - niewielkim stopniu złożoności (przystępne);
 - e) wymagania na stopień dopuszczający obejmują treści nauczania:
 - niezbędne w uczeniu się danej edukacji;
 - potrzebne w życiu.
- 5) Ocenianie powinno być systematyczne i obejmować różne formy. w ciągu semestru każdy uczeń powinien uzyskać minimalną ilość ocen bieżących:
- a) z edukacji polonistycznej – 10;
 - b) z edukacji matematycznej – 8;
 - c) z edukacji społecznej – 3;
 - d) z edukacji przyrodniczej – 3;
 - e) z edukacji plastycznej – 3;

- f) z edukacji muzycznej – 3;
 - g) z wychowania fizycznego – 3;
 - h) z zajęć technicznych – 3;
 - i) z zajęć komputerowych – 3;
 - j) z języka angielskiego – 3.
- 6) Przy ustalaniu oceny bieżącej, śródrocznej i rocznej z muzyki, plastyki, techniki i zajęć wychowania fizycznego nauczyciel bierze pod uwagę w szczególności wysiłek i zaangażowanie ucznia.
- 7) Uczeń ma prawo być nieprzygotowanym do zajęć dwa razy w ciągu semestru oraz po nieobecności z powodu choroby.
4. Formy i metody sprawdzania wiedzy.
- 1) Ocena bieżąca, śródroczna i roczna to efekt pracy ucznia uzyskany w wyniku jego pracy i aktywności na lekcji, jego pracy domowej, wypowiedzi ustnej i pisemnej, kartkówki i sprawdzianów osiągnięć, pisanie z pamięci i ze słuchu, testu trzecioklasisty, prac praktycznych, prac dodatkowych, recytacji, prowadzenia zeszytów.
 - 2) Kartkówki oraz pisanie ze słuchu i z pamięci oddawane są na bieżąco do podpisu rodzicom, o następnie zwracane nauczycielowi. w przypadku, gdy uczeń nie przyniesie podpisanej przez rodzica oceny pracy, wówczas następne ocenione prace ucznia pozostaną do wglądu w szkole.
 - 3) Nauczyciel jest zobowiązany oddać sprawdzone i ocenione kartkówki, pisanie z pamięci i ze słuchu najpóźniej tydzień po ich przeprowadzeniu.
 - 4) W przypadku sprawdzianów osiągnięć ucznia i testu trzecioklasisty nauczyciel ma obowiązek dostosować wymagania do możliwości i umiejętności uczniów.
 - 5) Nauczyciel jest zobowiązany oddać sprawdzone i ocenione sprawdziany osiągnięć uczniów i test trzecioklasisty najpóźniej na dwa tygodnie po ich przeprowadzeniu.
5. Zasady oceniania zachowania w oddziałach I - III szkoły podstawowej.
- 1) Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów i rodziców o warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania.
 - 2) Wychowawca będzie używał następującej skali oznaczeń:
 - a) wzorowe (wz);
 - b) bardzo dobre (bdb);
 - c) dobre (db);
 - d) poprawne (popr);
 - e) nieodpowiednie (ndp).
 - 3) Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową i uwzględnia w szczególności:
 - a) uznawanie autorytetów:
 - szanuje kolegów i dorosłych;

- szanuje pracę innych;
 - b) kultura osobista:
 - stosuje zwroty grzecznościowe;
 - używa właściwego słownictwa w kontaktach z innymi;
 - kulturalnie zachowuje się w kontaktach z innymi;
 - stara się być uprzejmy i grzeczny;
 - c) obowiązkowość i dokładność:
 - skupia się na wykonywanej pracy;
 - przynosi na zajęcia potrzebne materiały i przybory;
 - kończy rozpoczętą pracę;
 - dokładnie odrabia prace domowe;
 - d) zaangażowanie oraz inicjatywa:
 - aktywnie uczestniczy w zajęciach;
 - chętnie podejmuje zadania i obowiązki szkolne;
 - angażuje się w pracę na rzecz klasy;
 - nie zraża się trudnościami;
 - e) kontakty koleżeńskie:
 - potrafi zgodnie współpracować w grupie;
 - chętnie pomaga innym;
 - jest uczynny i koleżeński;
 - f) poszanowanie własności:
 - dba o wspólne mienie w klasie i w szkole;
 - pracuje i bawi się bezpiecznie;
 - szanuje własność cudzą i osobistą;
 - dba o ład i porządek w miejscu pracy;
 - g) słuchanie i wypełnianie poleceń:
 - uważnie słucha i wypełnia polecenia nauczyciela;
 - bardzo dobrze wywiązuje się z powierzonych mu zadań;
 - potrafi dokonać samooceny swojego zachowania;
 - przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - h) spóźnienia i nieobecności:
 - nie spóźnia się na zajęcia;
 - nieobecności na zajęciach usprawiedliwiane są przez rodziców (opiekunów prawnych) ustnie lub pisemnie.
- 4) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia

- o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.
- 5) Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej.
 - 6) Ocena zachowania śródroczna i roczna wystawiana jest przez wychowawcę na podstawie kryteriów oceniania zachowania, o których mowa w pkt 5c, o także w oparciu o rozmowę z pozostałymi nauczycielami uczącymi w danej klasie, wychowawcami świetlicy, bibliotekarzem i pracownikami obsługi.
 - 7) Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
6. Metoda wystawiania klasyfikacyjnej oceny śródrocznej i rocznej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz oceny z zachowania.
- 1) Rok szkolny podzielony jest na dwa okresy.
 - 2) Klasyfikowanie śródroczne przeprowadzane jest raz w ciągu roku szkolnego.
 - 3) Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna z zajęć obowiązkowych w edukacji wczesnoszkolnej i zachowania ucznia jest oceną opisową.
 - 4) Ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną w formie opisowej ustalają wspólnie nauczyciele prowadzący obowiązkowe zajęcia edukacyjne w oddziałach I - III szkoły podstawowej.
 - 5) Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla i etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
 - 6) Uczeń, który za zgodą rodziców uczęszcza na lekcje religii/etyki otrzymuje ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną wyrażoną w skali cyfrowej:
 - celujący (cel) – 6;
 - bardzo dobry (bdb) – 5;
 - dobry (db) – 4;
 - dostateczny (dst) – 3;
 - dopuszczający (dop) – 2;
 - niedostateczny (nds) – 1.
 - 7) Klasyfikacyjną śródroczną ocenę opisową nauczyciel zapisuje w dzienniku lekcyjnym pismem odręcznym lub komputerowym, o jego kserokopię otrzymują rodzice na zebraniu podsumowującym pierwszy semestr.
 - 8) Rocznią ocenę opisową nauczyciel zapisuje w dzienniku lekcyjnym, w arkuszach ocen oraz na świadectwie szkolnym pismem odręcznym lub komputerowym.
 - 9) Przy wystawianiu opisowej oceny rocznej nauczyciel bierze pod uwagę osiągnięcia i braki ucznia poczynione w ciągu pierwszego i drugiego semestru.
 - 10) Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne zatwierdza rada pedagogiczna.

7. Sposoby informowania rodziców o osiągnięciach uczniów w nauce i zachowaniu.

- 1) Nauczyciel ma obowiązek informowania rodziców o ocenach bieżących, śródrocznych i rocznych, o postępach w nauce, poziomie wiedzy i umiejętnościach oraz ocenie z zachowania. Odbywa się to przynajmniej 4 razy w roku na zebraniach klasowych lub w miarę potrzeb: na życzenie rodziców lub na wezwanie rodziców przez nauczyciela.
- 2) Fakt poinformowania o przewidywanej ocenie końcoworocznej nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym;
- 3) Porządek zebrania klasowego z rodzicami, lista obecności z podpisami rodziców znajdują się w dzienniku lekcyjnym.
- 4) Nauczyciele, aby umożliwić bieżące informowanie uczniów i rodziców, podsumować osiągnięcia ucznia w oddziałach I - III oraz w celu doskonalenia swojej pracy gromadzą na bieżąco informacje dotyczące:
 - a) osiągnięć, braków ucznia oddziałów I - III w zakresie wymagań programowych;
 - b) wyników sprawdzania osiągnięć uczniów w oddziałach I - III szkoły podstawowej;
 - c) ocen częściowych uczniów w dzienniku lekcyjnym;
 - d) informacji zawartych w zeszycie uwag.
- 5) Wychowawca oddziału zobowiązany jest powiadomić rodziców o proponowanej ocenie opisowej śródrocznej i rocznej najpóźniej na miesiąc przed zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
- 6) Wychowawca oddziału zobowiązany jest powiadomić rodziców o proponowanej ocenie opisowej ucznia w sposób ustny na zebraniu klasowym dokumentując ten fakt w dzienniku lekcyjnym w zapisanym porządku zebrania oraz na oddzielnej liście z podpisami rodziców. Listę z podpisami rodziców przechowuje w teczce wychowawcy.

8. Promocja.

- 1) Uczeń oddziału I - III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
- 2) Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału lub na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia oddziału I i II szkoły podstawowej do oddziału programowo wyższego również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
- 3) W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu oddziału przez ucznia oddziału I - III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii

rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

- 4) Ustala się sposób nagradzania i wyróżniania pracy rocznej uczniów oddziałów I - III szkoły podstawowej w formie nagród książkowych lub dyplomów.

9. Zwolnienie z zajęć edukacyjnych.

- 1) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub zajęć komputerowych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
- 2) W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub zajęć komputerowych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

ROZDZIAŁ III

Ocenianie Wewnątrzszkolne w klasach IV - VI szkoły podstawowej oraz w klasach I - III gimnazjum

1. Zakres Oceniania Wewnątrzszkolnego.

- 1) Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 2) Ustalanie kryteriów oceniania zachowania.
- 3) Ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ust. 3, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 4) Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole.
- 5) Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.
- 6) Ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 7) Ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane.
- 8) Ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 9) Ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

- 10) Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 12 ust. 2.

2. Formułowanie wymagań edukacyjnych.

- 1) Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 2) Nauczyciele powiadamiają uczniów o wymaganiach edukacyjnych. Podpisane przez rodziców potwierdzenia przechowują do końca roku szkolnego. Odpisy tych kart składają do dyrekcji szkoły.
- 3) Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 4) W pierwszych dwóch tygodniach roku szkolnego wychowawca zapoznaje uczniów z kryteriami ocen z zachowania wpisując ten fakt w dzienniku lekcyjnym.
- 5) Wychowawca jest zobowiązany do wywieszenia kryteriów na gazetce klasowej.
- 6) Na pierwszym zebraniu z rodzicami wychowawca zapoznaje rodziców z kryteriami oceniania zachowania wpisując ten fakt w dzienniku i sporządzając listę obecności.

3. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

- 1) bieżące;
- 2) klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne i roczne;
 - b) końcowe.
- 3) Przyjmuje się następującą skalę ocen śródrocznych i rocznych z przedmiotów:
 - a) celujący (cel) – 6;
 - b) bardzo dobry (bdb) – 5;
 - c) dobry (db) – 4;
 - d) dostateczny (dst) – 3;
 - e) dopuszczający (dop) – 2;
 - f) niedostateczny (nds) – 1.

- 4) Ocenę śródroczną i roczną wystawia się na podstawie ocen cząstkowych (ocena śródroczna i roczna nie musi być średnią arytmetyczną ocen cząstkowych).
- 5) Ocenę cząstkową oraz ocenę z prac pisemnych wyrażone będą w następującej skali:
 - a) 100%..... celujący (6)
 - b) 91% - 99% bardzo dobry (5);
 - c) 75% - 90% dobry (4);
 - d) 55% - 74% dostateczny (3);
 - e) 30% - 54% dopuszczający (2);
 - f) 0% - 29% niedostateczny (1).
- 6) Dopuszcza się stosowanie „+” i „-” w ocenach niebędących ocenami śródrocznymi, rocznymi i końcowymi z wyjątkiem oceny celującej.
- 7) Ocenę z przedmiotu wystawia nauczyciel uczący przedmiotu.
- 8) Ocenę bieżącą oraz śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
- 9) Ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

4. Kryteria ocen śródrocznych i rocznych.

Przyjmuje się następujące kryteria ocen śródrocznych i rocznych:

- 1) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań koniecznych wskazujących na opanowanie wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych w stopniu umożliwiającym dalszą naukę.
- 2) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania konieczne:
 - a) niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu;
 - b) potrzebne w życiu.
- 3) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania podstawowe:
 - a) najważniejsze w uczeniu się danego przedmiotu;
 - b) o niewielkim stopniu złożoności;
 - c) dające się wykorzystać w sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych;
 - d) określone programem nauczania na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej;
 - e) dotyczące głównie prostych, uniwersalnych umiejętności.
- 4) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania rozszerzające:
 - a) istotne w strukturze przedmiotu;
 - b) o zakresie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej;

- c) wymagające umiejętności stosowania wiadomości w sytuacjach typowych wg wzorów (przykładów) znanych z lekcji i podręcznika.
- 5) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania dopełniające:
 - a) gwarantujące bardzo dobre opanowanie zagadnień z podstawy programowej;
 - b) wymagające korzystania z różnych źródeł;
 - c) umożliwiające samodzielne rozwiązywanie problemów.
- 6) Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania:
 - a) pełne opanowanie zagadnień z podstawy programowej;
 - b) wymagające zastosowania rozwiązań nietypowych;
 - c) zostaje finalistą konkursu przedmiotowego na szczeblu wojewódzkim.
- 5. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
- 6. Istnieje obowiązek udostępniania uczniowi i jego rodzicom sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac ucznia.
- 7. Tryb ustalania rocznych (śródrocznych) ocen klasyfikacyjnych.
 - 1) Uczeń podlega klasyfikacji:
 - a) śródrocznej i rocznej;
 - b) końcowej.
 - 2) Na około miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele (wychowawcy) są zobowiązani do poinformowania ucznia i jego rodziców o przewidywanej dla niego ocenie negatywnej. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym. Rodzice potwierdzają podpisem fakt otrzymania informacji.
 - 3) Na co najmniej tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele (wychowawcy) są zobowiązani do poinformowania uczniów i ich rodziców o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacyjnych rocznych i przewidywanej ocenie zachowania.
 - 4) Proponowaną ocenę nauczyciel wpisuje zielonym długopisem w dzienniku lekcyjnym w kolumnie poprzedzającej wpis ocen rocznych.
 - 5) Proponowana ocena może ulec zmianie na wyższą zgodnie z zasadami i kryteriami oceniania zawartymi w Ocenianiu Wewnątrzszkolnym.
 - 6) W przypadku niezłożenia odwołania o ocenę wyższą, na 2 dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej, nauczyciel wstawia ocenę ostateczną.
- 8. Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych.
 - 1) Uczeń lub jego rodzice mają prawo wnioskować (w formie pisemnej) do dyrektora szkoły o podwyższenie oceny z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla ucznia rocznych (śródrocznych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.

- 2) We wniosku należy określić ocenę, o jaką się uczeń ubiega.
 - 3) Warunkiem ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana jest:
 - a) systematyczna praca ucznia na lekcjach (brak uwag o nieprzygotowaniu do lekcji w dzienniku lub zeszytach uwag);
 - b) napisanie wszystkich sprawdzianów w danym okresie;
 - c) otrzymanie ze wszystkich sprawdzianów oceny nie niższej niż proponowana.
 - 4) Uczeń może ubiegać się o ocenę o jeden stopień wyższą od przewidywanej.
 - 5) Dyrektor szkoły po rozpatrzeniu wniosku (zbadaniu spełniania kryteriów) odrzuca go lub przekazuje nauczycielowi danego przedmiotu.
 - 6) Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, z których uczeń wnioskuje o podwyższenie oceny, przekazuje w formie pisemnej zakres materiału i wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej. Zakres materiału może dotyczyć semestru, roku szkolnego lub poszczególnych działów nauczania – w zależności od dotychczasowych osiągnięć ucznia.
 - 7) Uczeń wnioskujący o podwyższenie oceny przystępuje do egzaminu zaliczeniowego z materiału określonego przez nauczyciela w terminie nie późniejszym niż 2 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
 - 8) Egzamin przeprowadza się w formie pisemnej. Egzamin z plastyki, muzyki, wychowania fizycznego i informatyki może mieć dodatkowo formę praktyczną. Egzamin z języków obcych może mieć formę pisemną i ustną.
 - 9) Egzamin zaliczeniowy przeprowadza nauczyciel danego przedmiotu.
9. Zakres oceny zachowania.
- 1) Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 2) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 3) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 4) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 5) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 6) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 7) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 8) okazywanie szacunku innym osobom;
 - 9) prawidłowe wypełnianie i wywiązywanie się z powierzonych, zleconych i podejmowanych zadań i funkcji ze szczególnym zwróceniem uwagi na realizację zadań związanych z projektem edukacyjnym;
 - 10) dotrzymywanie ustalonych terminów ze zwróceniem szczególnej uwagi na terminowość prac w grupie przy realizacji projektu edukacyjnego;
 - 11) realizację obowiązku szkolnego/nauki, nie opuszczanie zajęć bez usprawiedliwienia, w tym obecność na konsultacjach i w czasie prezentacji przy realizacji projektu edukacyjnego.

10. Skala i kryteria oceny zachowania.

- 1) Przyjmuje się następującą skalę ocen zachowania:
 - a) wzorowe (wz);
 - b) bardzo dobre (bdb);
 - c) dobre (db);
 - d) poprawne (popr);
 - e) nieodpowiednie (ndp);
 - f) naganne (ng).
- 2) Kryteria punktowe na poszczególne oceny zachowania określono następująco:
 - a) wzorowe..... ponad 220 punktów;
 - b) bardzo dobre 181-219 punktów;
 - c) dobre 126-180 punktów;
 - d) poprawne 100-125 punktów;
 - e) nieodpowiednie 50-99 punktów;
 - f) naganne poniżej 50 punktów.
- 3) Uczeń nie może otrzymać oceny wzorowej za zachowanie, jeżeli w trakcie semestru otrzymał więcej niż 3 uwagi negatywne, o oceny bardzo dobrej, jeżeli otrzymał więcej niż 6 uwag negatywnych. o zaliczeniu uwag do pozbawiających możliwości otrzymania oceny wzorowej decyduje wychowawca klasy uzależniając swoją decyzję od „wagi” przewinienia oraz zauważalnej wyraźnej poprawy zachowania ucznia w zakresie związanym z uwagą. Wychowawca bierze pod uwagę także aspekt wychowawczy (tzn. jaka ocena zachęci, o jaka zniechęci określonego ucznia do pracy nad sobą).
- 4) Uczeń traci prawo do oceny wzorowej i bardzo dobrej, jeżeli w trakcie obowiązku realizacji projektu edukacyjnego – nie wywiązuje się z przyjętych norm pracy w grupie, nie realizuje przydzielonych zadań w grupie, nie dotrzymuje terminów i systematycznego wykonywania prac w grupie, jest nieobecny na konsultacjach zgodnie z ustalonym harmonogramem oraz w czasie prezentacji.
- 5) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
- 6) Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy biorąc pod uwagę opinie dyrektora szkoły, innych nauczycieli i pracowników szkoły.

11. Zasady punktacji.

- 1) Ocenie z zachowania podlegać będą następujące elementy:
 - a) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym;
 - b) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - c) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;

- d) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - e) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - f) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - g) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - h) okazywanie szacunku innym osobom;
 - i) aktywność społeczna;
 - j) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
- 2) Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje 150 punktów. Ilość punktów, w zależności od prezentowanej postawy, może się zwiększać lub zmniejszać.
 - 3) Uczeń zdobywa dodatkowe punkty, podejmując działania określone w kryteriach – „zachowania pozytywne”.
 - 4) Uczeń może otrzymać punkty ujemne, o ile prezentuje zachowania określone w kryteriach – „zachowania negatywne”.
 - 5) Ilość punktów określa wychowawca klasy po uwzględnieniu:
 - a) samooceny ucznia;
 - b) opinii dyrektora szkoły;
 - c) opinii nauczycieli;
 - d) opinii uczniów klasy;
 - e) opinii pracowników szkoły.
12. Punkty za zachowania pozytywne.
- Uczeń zdobywa dodatkowe punkty za następujące działania:
- 1) udział w konkursach przedmiotowych (za każdy konkurs):
 - a) udział w etapie szkolnym od 5 do 10 punktów;
 - b) awans do kolejnego etapu od 15 do 20 punktów;
 - c) awans do etapu wojewódzkiego od 20 do 30 punktów;
 - d) awans do finału (końcowego) +60 punktów;
 - 2) udział w konkursach i turniejach (gminnych, powiatowych, wojewódzkich, ogólnopolskich):
 - a) udział w etapie szkolnym od 5 do 10 punktów;
 - b) udział w etapie gminnym od 10 do 15 punktów;
 - c) udział w etapie powiatowym od 15 do 20 punktów;
 - d) udział w etapie rejonowym od 20 do 25 punktów;
 - e) udział w etapie wojewódzkim +40 punktów;
 - f) udział w etapie ogólnopolskim +70 punktów;
 - g) dodatkowo za zdobycie indywidualnie lub zespołowo:
 - III miejsca +10 punktów;
 - II miejsca +20 punktów;

- I miejsca +30 punktów;
- 3) reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych (indywidualnie lub w zespole):
 - a) za każdą nominację do reprezentacji +5 punktów;
 - b) awans do etapu powiatowego rejonowego od 10 do 15 punktów;
 - c) awans do finału rejonowego od 15 do 20 punktów;
 - d) awans do finału wojewódzkiego od 30 do 35 punktów;
 - e) awans do finału ogólnopolskiego +60 punktów;
- 4) udokumentowany udział w zajęciach pozaszkolnych:
 - a) za każdą działalność +5 punktów;
 - b) za szczególne osiągnięcia w działalności pozaszkolnej +15 punktów;
- 5) współudział w organizacji i przebiegu wydarzeń szkolnych pod nadzorem nauczyciela takich jak:
 - a) uroczystości i imprezy szkolne:
 - okolicznościowe, np. Dzień Patrona Szkoły, Dzień Edukacji Narodowej, Dzień Dziecka, Dzień Samorządności, itp. – za każde podjęte i ukończone działanie +5 punktów;
 - o charakterze sportowym, kulturalno-rozrywkowym, itp. +10 punktów;
 - b) akcje okolicznościowe lub okresowe:
 - wielokrotne (tzn. co najmniej 5 razy) poważne sprzątnięcie szkoły lub boiska +5 punktów;
 - wielokrotna (tzn. co najmniej 5 razy) znacząca pomoc w przygotowaniu lub sprzątnięciu sali gimnastycznej albo świetlicy do uroczystości szkolnych +5 punktów;
 - znaczący udział w zbiórkach surowców wtórnych (powyżej 10 kg makulatury, powyżej 5 kg puszek aluminiowych, powyżej 1 kg baterii) +5 punktów;
 - zorganizowanie dokarmiania ptaków i zwierząt zimą +5 punktów;
- 6) organizacja lub przeprowadzenie działań charytatywnych – za każde podjęte działanie +5 punktów;
- 7) pełnienie funkcji w szkole (np. w Samorządzie Uczniowskim, Szkolnym Kole PCK, itp.) – w zależności od zaangażowania i wywiązywania się z obowiązków od +1 do +15 punktów;
- 8) pełnienie funkcji w klasie – w zależności od zaangażowania i wywiązywania się z obowiązków od +1 do +15 punktów.
- 9) stuprocentowa frekwencja w semestrze +15 punktów;

- 10) praca na rzecz klasy – za każde podjęte znaczące działanie indywidualne lub grupowe +5 punktów;
- 11) zdobycie nagrody w konkursie ogłoszonym przez Dyrektora Szkoły lub Samorząd Uczniowski – za każdą nagrodę +5 punktów;
- 12) sprawdzone i udokumentowane przez wychowawcę, polonistę lub bibliotekarza wysokie czytelnictwo książek od +5 do +15 punktów;
- 13) do dyspozycji wychowawcy klasy od 0 do +10 punktów;
- 14) do dyspozycji klasy od 0 do +10 punktów;
- 15) jawna samoocena ucznia od 0 do +10 punktów;
- 16) stopień zaangażowania w realizację projektu od 0 do +100 punktów.

13. Punkty za zachowania negatywne.

Uczeń zdobywa ujemne punkty przyznawane przez wychowawcę klasy oraz innych pracowników szkoły za następujące działania:

- 1) powtarzające się przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć – każdorazowo -5 punktów.
- 2) używanie i wyjmowanie w czasie zajęć bez pozwolenia nauczyciela telefonu komórkowego lub innych urządzeń elektronicznych – każdorazowo -10 punktów.
- 3) niewłaściwy stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły (arogancja, bezczelność, itp.) – każdorazowo – 10 punktów;
- 4) niewywiązywanie się ze zobowiązań:
 - a) lekceważenie dyżurów klasowych od -1 do -5 punktów;
 - b) brak niezbędnych przyborów szkolnych – każdorazowo -3 punkty;
 - c) brak niezbędnych podręczników, zeszytów ćwiczeń i zeszytów przedmiotowych – każdorazowo -3 punkty;
 - d) brak odpowiedniego stroju na zajęciach wychowania fizycznego – każdorazowo -5 punktów;
 - e) brak obuwia na zmianę – każdorazowo -3 punkty;
 - f) niestosowanie się do regulaminów korzystania z szatni, łazienki, stołówki, świetlicy, sali gimnastycznej, pracowni informatycznej, zachowania podczas przerw – każdorazowo -3 punkty;
 - g) nieuzasadniona nieobecność na imprezach, uroczystościach i akcjach organizowanych przez szkołę -3 punkty;
- 5) celowe lub bezmyślne niszczenie mienia szkoły (ścian, podłóg, drzwi i okien, mebli, urządzeń, pomocy naukowych, wystroju szkoły itp.) – każdorazowo od -10 do -100 punktów. Przyznanie uczniowi punktów ujemnych nie zwalnia go od naprawienia wyrządzonej szkody lub pokrycia kosztów naprawy;
- 6) zaśmianie otoczenia – każdorazowo -5 punktów;
- 7) udział w bójkach – każdorazowo od -5 do -10 punktów;

- 8) wulgarne słownictwo i zaczepianie słowne – każdorazowo od -5 do -10 punktów;
- 9) oszustwo lub kłamstwo – każdorazowo od -15 do -25 punktów;
- 10) nieusprawiedliwione spóźnienia na zajęcia – każdorazowo -2 punkty;
- 11) samowolne (bez wiedzy i zgody nauczyciela) wychodzenie poza teren szkoły podczas zajęć i przerw – każdorazowo -10 punktów;
- 12) za udowodnione negatywne zachowania poza terenem szkoły (w tym także po lekcjach) – każdorazowo od -5 do -25 punktów;
- 13) za nieusprawiedliwioną nieobecność na lekcji – za każdą nieobecność -5 punktów;
- 14) niewłaściwy strój w czasie uroczystości szkolnych – każdorazowo od -5 do -15 punktów;
- 15) jeżeli w trakcie realizacji projektu edukacyjnego uczeń:
 - a) nie wywiązuje się z przyjętych norm pracy w grupie: -20 punktów;
 - b) nie realizuje przydzielonych zadań w grupie: -20 punktów;
 - c) nie dotrzymuje terminów i systematycznego wykonywania prac w grupie: -20 punktów;
 - d) jest nieobecny na konsultacjach zgodnie z ustalonym harmonogramem: -20 punktów;
 - e) jest nieobecny w czasie prezentacji: -20 punktów;
- 16) 100 punktów traci uczeń, który popełni jeden z poniższych czynów:
 - a) kradzież, wagary (notoryczne), palenie papierosów, spożywanie alkoholu, zażywanie narkotyków, stosowanie środków odurzających lub rozprowadzanie ich;
 - b) fizyczne lub psychiczne znęcanie się nad innymi;
 - c) brutalne zachowanie;
 - d) wchodzenie w konflikt z prawem;
 - e) inne wykroczenia, które naruszają ogólnie przyjęte zasady moralne i społeczne;
- 17) zakłócanie innym uczniom oraz nauczycielom możliwości odpoczynku w czasie przerw między lekcjami oraz w czasie przed i po lekcjach w szkole poprzez odtwarzanie muzyki (w tym za pomocą telefonów) – każdorazowo -10 punktów;
- 18) rozpowszechnianie treści, rysunków, zdjęć i filmów powszechnie uważanych za nieprzyzwoite na terenie szkoły – każdorazowo od -50 do -100 punktów;
- 19) rozpylanie bez zgody nauczyciela jakichkolwiek środków w aerozolu w czasie pobytu w szkole – każdorazowo -10 punktów;
- 20) Wychowawca, w uzasadnionych przypadkach, może odstąpić od przyznania uczniowi punktów ujemnych (np. w przypadku przyznania się przez ucznia do winy, naprawienia szkody, dotrzymania przyrzeczenia poprawy itp.).

14. Tryb ustalania rocznych ocen zachowania.

- 1) Ocena zachowania wystawiona przez wychowawcę jest oceną ostateczną.
- 2) Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
- 3) Oceny zachowania ucznia dokonuje się pod koniec każdego semestru nauki.
- 4) Jeżeli uczeń w trakcie semestru (w dowolnym czasie) zgromadzi więcej niż 100 punktów ujemnych, dyrektor szkoły (na wniosek wychowawcy klasy) powiadomi o tym fakcie rodziców ucznia w formie pisemnej.
- 5) Na około tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca ma obowiązek przedstawić uczniom i ich rodzicom propozycje ocen zachowania.
- 6) Proponowaną ocenę nauczyciel wpisuje ołówkiem w dzienniku lekcyjnym w tabeli ocen zachowania.
- 7) Proponowana ocena może ulec zmianie na wyższą zgodnie z zasadami i kryteriami oceniania zawartymi w Ocenianiu Wewnątrzszkolnym.
- 8) O proponowanej ocenie informuje pisemnie rodziców (prawnych opiekunów) ucznia uzyskując od nich potwierdzenie zapoznania się z informacją własnoręcznym podpisem.
- 9) W przypadku nie złożenia odwołania o ocenę wyższą na dwa dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca wystawia ostateczną ocenę zachowania w dzienniku lekcyjnym.

15. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana oceny zachowania.

- 1) Uczeń lub jego rodzice mają prawo wnioskować (na piśmie) do dyrektora szkoły o podwyższenie oceny zachowania w terminie nie dłuższym niż 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanej dla ucznia ocenie zachowania.
- 2) We wniosku należy określić ocenę, o jaką uczeń się ubiega.
- 3) Ocena zachowania ucznia może być podwyższona jedynie w przypadku zaistnienia nowych okoliczności np. nieuwzględnionych w punktowym systemie zachowania udokumentowanych pozytywnych zachowań i osiągnięć ucznia.
- 4) Uczeń może ubiegać się o ocenę o jeden stopień wyższą od przewidywanej.
- 5) Dyrektor szkoły po rozpatrzeniu wniosku (zbadaniu spełniania kryteriów) odrzuca go lub przekazuje wychowawcy klasy.
- 6) Wychowawca klasy ponownie analizuje warunki spełniania przez ucznia kryteriów zawartych w Ocenianiu Wewnątrzszkolnym i ustala ocenę ostateczną.

16. Klasyfikacja i promowanie uczniów.

- 1) Dostosowanie wymagań do możliwości ucznia.
- 2) Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

- a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie;
 - b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
 - c) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się, lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej;
 - d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 16.1c, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- 3) Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu trzeciej klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.
- 4) Na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzących zajęcia z uczniem w szkole, i po uzyskaniu zgody rodziców lub na wniosek rodziców opinia może być wydana także uczniowi gimnazjum. Wniosek, wraz z uzasadnieniem, składa się do dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinią rady pedagogicznej do poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, i informuje o tym rodziców.
- 5) Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego.. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.

- 6) W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
- 7) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie.
- 8) W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
- 9) Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć;
- 10) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii. Dyrektor zwalnia ucznia z wychowania fizycznego ze względu na nauczanie indywidualne w warunkach domowych.
- 11) W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

17. Poprawianie ocen.

- 1) Uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawienia oceny wyłącznie z jednego sprawdzianu lub pracy klasowej z każdego przedmiotu w formie ustalonej przez nauczyciela w trakcie jednego semestru.
- 2) Poprawianie oceny nie może zakłócać toku lekcji oraz odbywać się kosztem realizacji programu.
- 3) W uzasadnionych przypadkach, gdy nie jest możliwe powtórne stworzenie warunków do realizacji danego wymagania, nauczyciel może odmówić uczniowi prawa poprawienia uzyskanej oceny.

18. Klasyfikacja roczna i śródroczna.

- 1) Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu – według skali określonej w statucie szkoły – śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 2) Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

- 3) Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się, co najmniej raz w ciągu roku szkolnego do końca pierwszego semestru.
- 4) Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej oceny w formie opisowej.
- 5) Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 6) Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy i gimnazjum, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 7) Przed rocznym (śródrocznym) klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych (śródrocznym) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w terminie i formie określonych w Ocenianiu Wewnątrzszkolnym.
- 8) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, o śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
- 9) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
- 10) Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
- 11) Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
- 12) Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

- 13) Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.
 - 14) Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkół przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
 - 15) Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, o uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
19. Egzamin gimnazjalny jest przeprowadzany w formie pisemnej.
- 1) Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
 - a) w części pierwszej – humanistycznej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
 - b) w części drugiej – matematyczno-przyrodniczej – wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, chemii, fizyki i geografii;
 - c) w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.
 - 2) Egzamin gimnazjalny w szkołach dla dzieci i młodzieży przeprowadza się w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej według zasad ustalonych przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.
 - 3) Do części drugiej sprawdzianu i części trzeciej egzaminu gimnazjalnego uczeń przystępuje z tego języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
 - 4) Część trzecia egzaminu gimnazjalnego jest przeprowadzana na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym.
 - 5) Uczeń, który przystępuje do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego, którego naukę na podbudowie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla II etapu edukacyjnego kontynuował w gimnazjum, przystępuje do egzaminu z tego języka na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym, z zastrzeżeniem art. 44zw ust. 3.
 - 6) Uczeń, który przystępuje do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny, o którym mowa w ust. 6, przystępuje do egzaminu z tego języka na poziomie podstawowym oraz może przystąpić do egzaminu z tego języka na poziomie rozszerzonym, na wniosek rodziców ucznia.
 - 7) Dostosowanie warunków egzaminu:
 - a) uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu

umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego;

- b) uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w ust. 1 może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub jego części oraz z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego lub jego części, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły;
- c) uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu lekkim, który przystępuje do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego, którego naukę na podbudowie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla II etapu edukacyjnego kontynuował w gimnazjum, jest zwolniony z obowiązku przystąpienia do egzaminu z tego języka na poziomie rozszerzonym. Uczeń ten może przystąpić do egzaminu z tego języka na poziomie rozszerzonym, na wniosek rodziców;
- d) uczeń posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie tej opinii. Opinię przedkłada się dyrektorowi szkoły, w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego;
- e) uczeń chory lub niesprawny czasowo może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach odpowiednich ze względu na jego stan zdrowia, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza;
- f) uczeń, który w roku szkolnym, w którym przystępuje do egzaminu gimnazjalnego, był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole ze względu na trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą, zaburzenia komunikacji językowej lub sytuację kryzysową lub traumatyczną, może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie pozytywnej opinii rady pedagogicznej. Opinia rady pedagogicznej, jest wydawana na

wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzących zajęcia z uczniem w szkole, i po uzyskaniu zgody rodziców lub na wniosek rodziców.

- 8) Rada Pedagogiczna wskazuje sposób lub sposoby dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego do potrzeb i możliwości uczniów, spośród możliwych sposobów dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego, określonych w szczegółowej informacji Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

20. Zwolnienia ze sprawdzianu i egzaminów gimnazjalnych.

- 1) Laureat i finalista olimpiady przedmiotowej wymienionej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzanego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8, organizowanego z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym, są zwolnieni w przypadku ucznia gimnazjum realizującego kształcenie ogólne w zakresie gimnazjum – z danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, a w przypadku języka obcego nowożytnego – z części trzeciej tego egzaminu.
- 2) Zwolnienie, o którym mowa w pkt 1, następuje na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie przez ucznia gimnazjum realizującego kształcenie ogólne w zakresie gimnazjum tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego.
- 3) Zwolnienie, o którym mowa w pkt 1, z danego zakresu części pierwszej lub z danego zakresu części drugiej egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem z danej części sprawdzianu albo danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku.
- 4) Zwolnienie, o którym mowa w pkt 1, z części trzeciej egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem z tej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym.
- 5) W przypadku gdy uczeń uzyskał tytuł laureata lub finalisty, o których mowa w pkt 1, z innego języka obcego nowożytnego niż ten, który został zadeklarowany odpowiednio w części trzeciej egzaminu gimnazjalnego, dyrektor szkoły, na wniosek rodziców ucznia, złożony nie później niż na dwa tygodnie przed terminem sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, informuje okręgową komisję egzaminacyjną o zmianie języka obcego nowożytnego, jeżeli języka tego uczeń uczy się w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Przepisy pkt 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

21. Egzamin poprawkowy.

- 1) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej i klasy I gimnazjum uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.

- 2) Nauczyciel uczący przedmiotu zobowiązany jest poinformować ucznia o treściach nauczania i wymaganiach przewidzianych na ocenę pozytywną.
- 3) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej (z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki i wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych).
- 4) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
- 5) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
 - a) dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcie edukacyjne – jako egzaminujący;
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
- 6) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach; - w takiej sytuacji dyrektor szkoły powołuje, jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 7) Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - a) skład komisji;
 - b) termin egzaminu;
 - c) pytania egzaminacyjne;
 - d) wynik egzaminu;
 - e) ocenę ustaloną przez komisję;
 - f) do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach.
- 8) Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.
- 9) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
- 10) Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

- 11) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, ale w szczególnych wypadkach, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może, jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego, promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.

22. Egzamin klasyfikacyjny.

- 1) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
- 2) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
- 3) Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej.
- 4) Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
- 5) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w pkt 22.2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 6) Uczniowi, o którym mowa w pkt 21b, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
- 7) Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem pkt 21h.
- 8) Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 9) Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
- 10) Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 21a, pkt 21b i pkt 21c, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
- 11) Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt 21d, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. w skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;

- b) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
- 12) Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w pkt 21b, oraz jego rodzicami, liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
 - 13) W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów - rodzice ucznia.
 - 14) Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) imiona i nazwiska nauczycieli, o w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w pkt 22.2 – skład komisji;
 - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - c) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
 - e) do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 - 15) W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
23. Tryb odwoływania się od ustalonych ocen klasyfikacyjnych.
- 1) Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
 - 2) W przypadku stwierdzenia, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - f) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - g) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

- 3) Termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt 23.2, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
- 4) W skład komisji wchodzi:
- a) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - wychowawca klasy;
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - przedstawiciel rady rodziców.
- 5) Nauczyciel, o którym mowa w pkt 23.4, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. w takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 6) Ustalona przez komisję roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
- 7) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - skład komisji;
 - termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt 23.2;
 - zadania (pytania) sprawdzające;
 - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - skład komisji;
 - termin posiedzenia komisji;

- wynik głosowania;
- ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

- 8) Do protokołu, o którym mowa w pkt 23.7, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 9) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt 23.2, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 10) Przepisy stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. w tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

24. Promocja uczniów i kończenie nauki w szkołach.

- 1) Uczeń klasy IV - VI szkoły podstawowej oraz uczeń klasy I - III gimnazjum otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem pkt 21.
- 2) Począwszy od klasy VI szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny negatywnej.
- 3) Począwszy od klasy VI szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
- 4) Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.
- 5) Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
- 6) W wyjątkowych przypadkach, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy IV - VI szkoły podstawowej oraz klasy I - III gimnazjum, na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, oraz w porozumieniu z rodzicami ucznia.
- 7) Uczeń szkoły podstawowej oraz gimnazjum, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania, co najmniej jednej klasy, o który w gimnazjum uzyskuje ze

wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

8) Uczeń kończy szkołę podstawową lub gimnazjum:

- a) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny negatywnej;
- b) jeżeli przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.

9) Uczeń kończy gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

10) O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.

25. Nagrody i wyróżnienia.

1) Nagrody i wyróżnienia przyznawane są gdy:

- a) uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem, jeśli na koniec roku szkolnego uzyska średnią ocen, co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobre zachowanie;
- b) uczeń odznacza się:
 - rzetelną nauką i pracą na rzecz szkoły;
 - wzorową postawą;
 - wybitnymi osiągnięciami;
 - dzielnością i odwagą;
 - szczególnie pozytywną działalnością poza terenem szkoły na rzecz środowiska lokalnego;

2) Nagrody przyznaje dyrektor szkoły na wniosek wychowawcy klasy, opiekunów organizacji szkolnych, rady rodziców lub samorządu szkolnego po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej;

3) Ustala się następujące rodzaje nagród:

- a) pochwała wychowawcy klasy wobec uczniów danej klasy;
- b) pochwała opiekuna organizacji szkolnej wobec ogółu członków organizacji;
- c) pochwała dyrektora wobec całej społeczności szkolnej;

- d) dyplom uznania;
 - e) list pochwalny do rodziców ucznia;
 - f) wpis do Księgi Pamiątkowej Szkoły;
- 4) Stosownie do środków finansowych, jakie może przeznaczyć ze swojego budżetu Rada Rodziców, można również przyznawać:
- a) nagrody książkowe lub rzeczowe;
 - b) częściowe lub całkowite dofinansowanie do wycieczki szkolnej.

26. Kary.

- 1) Dla uczniów klasy IV - VI szkoły podstawowej oraz uczniów klasy I - III gimnazjum ustala się następujące rodzaje kar:
 - a) upomnienie wychowawcy wobec klasy;
 - b) upomnienie dyrektora wobec klasy;
 - c) upomnienie dyrektora wobec społeczności szkolnej;
 - d) nagana dyrektora wobec społeczności szkolnej;
 - e) pisemne powiadomienie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia;
 - f) zakaz udziału ucznia w imprezach i wycieczkach szkolnych;
 - g) przeniesienie ucznia do równoległego oddziału;
- 2) W uzasadnionych przypadkach uczniów, który objęty jest obowiązkiem szkolnym, o którego zachowanie wpływa demoralizująco na innych uczniów, może być na wniosek dyrektora szkoły przeniesiony przez kuratora oświaty do innej szkoły.
- 3) Od każdej z wymierzonej kary uczniów może odwołać się za pośrednictwem samorządu uczniowskiego, wychowawcy klasy lub rodziców do dyrektora szkoły w terminie dwóch dni.